

Принято

На Педагогическом совете

Протокол № _____

« ____ » _____ 2014 г.

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 1

Н.В. Моисеева

Приложение к приказу от 30.04.2014 № 51

ПРАВИЛА

приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Правила) регламентируют прием граждан РФ (далее -граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила разработаны на основе:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона РФ от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015;
- Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), утвержденных постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29.12.2010 № 189;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письма Минобразования РФ от 21.03.2003 № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс»;
- Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»

1.3. Данные Правила обеспечивают прием в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Учреждение) граждан, проживающих на территории Междуреченского городского округа и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

1.4. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301)).

1.5. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; 2011, № 19, ст. 2715)).

1.6. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282; 2012, N 17, ст. 1986; N 22, ст. 2866))."

2. Правила приема граждан на уровне начального, основного общего образования и среднего общего образования

2.1. Прием детей в Учреждение основывается на свободе выбора и принципах общедоступности, открытости, равноправия.

2.2. В первую очередь в Учреждение принимаются граждане, которые проживают на территории, закрепленной за Учреждением постановлением администрации Междуреченского городского округа от 17.02.2012 № 293-п «О закреплении микрорайонов Междуреченского городского округа за муниципальными бюджетными, муниципальными казенными общеобразовательными учреждениями» (далее – закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

2.3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве обучающегося в другое учреждение, обращаются в Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Междуреченского городского округа».

2.4. Прием закрепленных лиц в 1-11 классы Учреждения осуществляется без вступительных испытаний.

2.5. Лица, признанные беженцами и прибывшие к ним члены его семьи, имеют право на устройство детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.6. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.7. Численность обучающихся в Учреждения определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

2.8. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением, формами и технологиями обучения, режимом работы, распорядительным актом администрации Междуреченского городского округа о закрепленной территории (далее по тексту – распорядительный акт), а также локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и официальном сайте.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Прием в первый класс:

2.11.1. В первый класс принимаются дети при достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Междуреченского городского округа» вправе разрешить прием детей в Учреждение для обучения в более раннем или позднем возрасте.

2.11.2. Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев к началу учебного года, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

2.11.3. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.11.4. Прием заявлений в первый класс закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.11.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11.6. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Прием детей в первые классы на конкурсной основе запрещается.

Обследование детей на предмет готовности к обучению проводится только с согласия родителей (законных представителей) после приема в Учреждение, заключение данного обследования носит рекомендательный характер.

2.12. Прием граждан в 1-11 классы Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (Приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации).

2.13. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.14. Родители (законные представители) закрепленных лиц, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории;

2.15. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.16. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.17. При приеме в 1-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.18. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

2.19. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно к вышеназванным документам предоставляется согласие органа опеки и попечительства на перевод в другое общеобразовательное учреждение.

2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.21 Зачисление обучающихся в классы среднего общего образования осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) при предъявлении следующих документов:

- оригинал документа (паспорт), удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, оригинал и копия паспорта обучающегося;

- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее;

-оригинал и копия аттестата об основном общем образовании

2.22. При зачислении обучающихся в 10-11 классы в течение учебного года заявитель дополнительно представляет таблицу отметок за прошедший учебный период.

3. Порядок приема документов и зачисления обучающихся

3.1. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат Учреждения в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме ребенка в Учреждение;
- перечень предоставленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью Учреждения;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

3. 2. Зачисление обучающихся в Учреждение осуществляется не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся. Зачисление в Учреждение осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.